



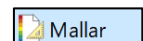
Exportera presentation

I InPrint 3.7 finns nu funktionen att exportera ett dokument som en presentation. Detta går sedan att öppna i exempelvis PowerPoint eller Google Slides för visning eller vidare redigering. Alla celler, bilder och rutnät i dokumentet kommer att föras över som lösa objekt som enkelt går att jobba vidare med.

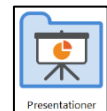
Använd dig av mallar som finns anpassade för presentation, det går också bra att skapa egna mallar som sedan kan anpassas i programmet för att kunna exporteras. Det finns även färdigt resursmaterial att tillgå under fliken resursmaterial.

Skapa presentation från mall

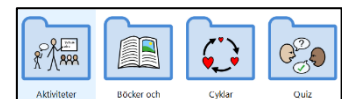
- Öppna fliken **Mallar**.



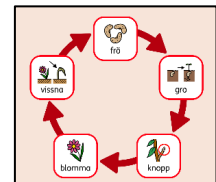
- Klicka på mappen **Presentationer**.



- Välj en **mapp** och sedan en **mall** som du vill skapa din presentation i.



- Skapa ditt material.



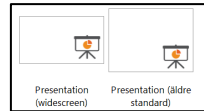
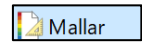
- Klicka på fliken **Arkiv** och välj **Exportera presentation**.





Skapa presentation från ett tomt presentationsdokument

- Öppna fliken **Mallar**.
- Klicka på mappen **Presentationer**.
- Välj format på presentationen **Widescreen** eller **Äldre standard**.
- Skapa din presentation.
- Klicka på fliken **Arkiv** och välj **Exportera presentation**.



Det går också bra att välja en valfri mall eller dokument i InPrint 3.7 och skapa en presentation i. Börja med att välja fliken **Sidor** och sedan **Pappersstorlek – Widescreen 16:9** eller **Äldre standard 4:3**. Skapa ditt material. Gå till fliken **Arkiv** och välj att **Exportera presentation**. Filerna skapas i ODP-format och kan öppnas i olika presentationsprogram.



Länkning

Skapa länkningar i dina presentationer för att enkelt navigera till specifika sidor och hemsidor.

- Ställ dig i aktuellt objekt som du vill länka från.
- Gå till fliken **Presentation**.
- Klicka på **Länka till sida** eller **Länka till hemsida**.
- I dialogrutan väljer du vilken sida i presentationen du vill länka till alternativt fyller i hemsidans webbadress och klicka på **OK**.
- Du ser att ditt objekt innehåller en länkning genom att du får en **länkningssymbol** i högra hörnet på objektet.
- När du sedan klickar på länkningen kommer du till aktuell sida du valt att länka till.
- Klicka på fliken **Arkiv** och välj **Exportera presentation**.



www.symbolbruket.se



support@symbolbruket.se



013-71270